

**1 - Identificação do aluno**

Nome _____

Matrícula _____

Curso _____

Endereço _____

CEP _____

UF _____

Telefone _____

Email: _____

2 - Solicitação (preencher um formulário para cada idioma)

Solicito à Universidade de Brasília Exame em Língua Estrangeira para fins de:

- () Complementação do currículo do Curso de Relações Internacionais e Ciência Política;
- () Concessão de créditos em disciplina relacionada à Língua estrangeira, objeto de curso, cujo certificado comprovante apresento em anexo.

Data: ___/___/___

Assinatura do/a aluno/a _____

3 - Identificação do Idioma

() Alemão () Francês () Japonês () Outra _____

(obrigatório para alunos do REL e POL)

4 - Indicação do Professor

Indico o Professor _____, Matrícula No. _____

para proceder o exame solicitado.

Chefe do Departamento**5 - Avaliação do Professor**

Considero que o conhecimento/comprovante do/a aluno/a

- () é suficiente para os fins a que se propõe
- () é insuficiente para os fins a que se propõe dispensa exame

Devem ser consignados créditos/dispensa na(s) disciplina(s):

Data: ___/___/___

Assinatura Professor(a)/Matrícula _____

6 - Encaminhamento do Chefe do Departamento LET

A DAA, solicitamos os devidos registros.

Data: ___/___/___

Assinatura do Chefe do LET _____

7- Processamento**Comunicação Postal**

Data: ___/___/___ Assinatura/Carimbo _____

Data: ___/___/___ Assinatura/Carimbo _____

8 - ReciboRecebi do(a) aluno(a) _____, matrícula nº _____ / _____
a solicitação de concessão de créditos em língua estrangeira.